

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №16»

**СОГЛАШЕНИЕ**

по организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в школе на 2018  
год





Администрация и профсоюзный комитет МБОУ «СП № 16» заключили настоящее соглашение в том, что в течении 2018 года руководство общеобразовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в школе:

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный Исполнитель	Отметка об исполнении	примечание
<b>Организационные мероприятия.</b>					
1	Обучение администрации, преподавательского состава, технического персонала основам охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. <b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 *Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников	до 02.11.2018 года.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		ст.76 ТК РФ Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника: не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда; Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Директор МБОУ «СШ № 16»**  
 \_\_\_\_\_ **С.В.Ятченя**  
**Приказ № \_\_\_\_\_**  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2018 год**

Администрация и профсоюзный комитет МБОУ «СШ № 16» заключили настоящее соглашение в том, что в течении 2018 года руководство общеобразовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в школе:

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный Исполнитель	Отметка об исполнении	примечание
<b>Организационные мероприятия.</b>					
1	Обучение администрации, преподавательского состава, технического персонала основам охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. <b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».	до 02.11.2018 года.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		<b>ст.76 ТК РФ</b> Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника: не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда; Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами. В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

	Ст. 212,214 ТК РФ				
1.1	<p>Принятие зачетов по знаниям основ охраны труда администрации МБОУ «СШ № 16».</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».</p>	02 ноября 2018 год.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		
1.2	<p>Принятие зачетов по знаниям основ охраны труда преподавательского состава МБОУ «СШ № 16».</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».</p> <p>Ст.212,214 ТК РФ</p>	01-02 ноября 2018 год.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		

1.3	<p>Принятие зачетов по знаниям основ охраны труда технического персонала МБОУ «СШ № 16».</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». Ст. 212,214 ТК РФ</p>	01-02 ноября 2018 год.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		
2	<p>Проведение вводных, первичных, внеплановых инструктажей по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности.</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении</p>	При поступлении на работу, по мере необходимости.	Специалист по ОТ. Зам.директора по АХР. Фельдшер.		<p><b>2.1.1.</b> Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.</p> <p><b>2.1.2.</b> Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.</p> <p>Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с</p>

	Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».				<p>учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).</p> <p><b>2.1.3.</b> Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.</p> <p>Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.</p> <p>Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.</p>
3	<p>Рассмотрение регламента работы преподавательского состава МБОУ «СШ № 16».</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Трудовой Кодекс Российской Федерации, ст.ст.92,333</p>	август 2018 года.	Комиссия по Охране труда. Специалист по ОТ.		<p><b>статья 333 ТК РФ.</b></p> <p>Продолжительность рабочего времени педагогических работников</p> <p>Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.</p> <p>В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок</p>

					определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.(часть третья в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ).
4	Согласование и рассмотрение графика отпусков администрации, педагогического состава и технического персонала школы <b>ОСНОВАНИЕ:</b> - Трудовой Кодекс Российской Федерации, ст.ст.334,335, 123. - Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. N 724 "О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений".	до 20 сентября 2018 года.	Директор школы, профсоюзный комитет, специалист по кадровой работе.		<b>статья 334 ТК РФ.</b> Предоставление основного удлиненного оплачиваемого отпуска педагогическим работникам образовательных учреждений регламентируется Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. N 724 "О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений". Типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующего типа и вида определяется перечень педагогических работников, имеющих право на удлиненный оплачиваемый отпуск. Правом на удлиненный отпуск обладают также иные работники, в чьи должностные обязанности входит выполнение педагогических поручений. Заместители руководителей образовательных учреждений и руководители структурных подразделений образовательных учреждений имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск в случае, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом или методической (научно-методической) работой. Длительный отпуск предоставляется лицам, занимающим педагогические должности в образовательных учреждениях, продолжительностью 56 календарных дней. Педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей удлиненный отпуск предоставляется продолжительностью 42 календарных дня. <b>статья 123 ТК РФ.</b> График должен быть утвержден не позднее чем за две недели до начала нового календарного года. При наличии профсоюза

					учитывается его мнение. Все педагоги должны быть ознакомлены с этим графиком под роспись. Отпуск может быть предоставлен по частям, если этого хочет педагог. Однако, одна из частей отпуска должна быть не меньше 14 календарных дней.
5	Оформление уголка по охране труда (приобретение и оформление стенда) <b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ от 17 января 2001 г. N 7 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда"	до 20 октября 2018 года.	Специалист по ОТ. Зам.директора по АХР.		<b>статья. 11.</b> Уголок охраны труда структурного подразделения (участка) организации обеспечивает работников информацией о: планах работы кабинета охраны труда (если он создан в организации); графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда; приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда; вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка); нарушениях требований законодательства об охране труда; случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин; новых поступлениях в кабинет охраны труда документов, учебно-методической литературы, учебных видеofilьмов по охране труда и т.д.
6	Разработка, оформление и приобретение раздаточного материала для обучающихся школы. <b>ОСНОВАНИЕ:</b> Постановление Минтруда РФ от 17 января 2001 г. N 7 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда"	до 20 ноября 2018 года.	Специалист по ОТ. Зам.директора по АХР.		<b>Статья 8.</b> 8. Основными направлениями деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда являются: б) создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда; в) пропаганда вопросов труда. - проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда; - организацию выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;



7	Обучение администрации, преподавательского состава, технического персонала основам оказания первой медицинской помощи. <b>ОСНОВАНИЯ:</b> Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 313-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	По мере необходимости	Фельдшер школы.		Федеральный Закон устанавливает, что охрана здоровья обучающихся включает в себя, в том числе, обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи. В соответствии с законодательством Российской Федерации обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи не должно подтверждаться не нуждается в документальном подтверждении. Тем не менее, по решению образовательной организации педагогическим работникам могут быть выданы документы, подтверждающие прохождение обучения. Документами об образовании в смысле ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» такие документы не являются, обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи осуществляется за счет средств образовательных организаций.
---	--	-----------------------	-----------------	--	--

#### Технические мероприятия:

1	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с необходимыми требованиями.	постоянно	Зам.директора по АХР.		
2	Влажная уборка служебных помещений.	постоянно	Зам.директора по АХР.		
3	Сброс снега с крыши и очистка запасных Выходов.	постоянно	Зам.директора по АХР.		
4	Вывоз мусора, уборка прилегающих	по мере необходимости.	Зам.директора по АХР.		

	территорий.				
<b>Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия:</b>					
1	<p>Укомплектовать медицинских аптек для школы согласно положенной нормы.</p> <p><b>ОСНОВАНИЕ:</b> Приказ Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 N 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам»</p>	до 01.08.2018 года.	Зам.директора по АХР. Фельдшер.		<p>Комплектация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изделия медицинского назначения для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.</li> <li>-Жгут кровоостанавливающий</li> <li>-Бинт марлевый медицинский нестерильный</li> <li>-Бинт марлевый медицинский стерильный</li> <li>-Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный с герметичной оболочкой</li> <li>-Салфетки марлевые медицинские стерильные</li> <li>-Лейкопластырь бактерицидный</li> <li>-Лейкопластырь бактерицидный</li> <li>-Лейкопластырь рулонный</li> <li>-Изделия медицинского назначения для проведения сердечно-легочной реанимации</li> <li>-Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот - Устройство - Рот" или карманная маска для искусственной вентиляции легких "Рот - маска"</li> <li>-Ножницы для разрезания повязок по Листеру</li> <li>-Салфетки антисептические из бумажного текстилеподобного материала стерильные спиртовые</li> <li>-Перчатки медицинские нестерильные, смотровые</li> <li>-Маска медицинская нестерильная 3-слойная из нетканого материала с резинками или с завязками</li> <li>-Покрывало спасательное изотермическое</li> <li>-Английские булавки стальные со спиралью</li> <li>-Рекомендации с пиктограммами по использованию изделий медицинского назначения аптечки для оказания первой помощи работникам</li> <li>-Футляр или сумка санитарная</li> <li>-Блокнот отрывной для записей</li> <li>-Авторучка</li> </ul> <p>Работодатель обязан создать санитарные посты с аптечками для оказания первой помощи (ст. 223 ТК РФ). Посты располагают с таким расчетом, чтобы работники в случае необходимости могли быстро получить к ним доступ.</p>

					На стенах и дверях помещений, где расположены аптечки, надо разместить знак аптечки первой помощи — белый крест на зеленом фоне (табл. И2 ГОСТ Р 12.4.026–2001).  Размещение аптечек должно быть указано на плане эвакуации.
2	Произведение оплаты за периодический медицинский осмотр сотрудников.	до 20.10.2018 года.	Зам.директора по АХР. Фельдшер.		
<b>Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты.</b>					
1	Приобретение спецодежды, спец.обуви и других средств индивидуальной защиты (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками, защитные очки, резиновые перчатки, халаты и др.	По мере необходимости.	Зам.директора по АХР.		
2	Приобретение моющих средств.	По мере необходимости.	Зам.директора по АХР.		
<b>Мероприятия по безопасности.</b>					
1	Учебные тренировочные эвакуации	Согласно графика.	Зам.директора по АХР. Закрепленные		

	людей на случай различных ЧС.		сотрудники по ГО и ЧС,ПБ,АТ.		
2	Обновление схем эвакуации школы.	До 20.10.2018 года.	Зам.директора по АХР.		

**Мероприятия, не включенные в данное соглашение будут оформляться дополнением к нему.**

**Соглашение подготовил:**

**Специалист по охране труда МБОУ «СШ № 16»**

**Цит С.З.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2018** год