

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об оплате труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» разработано в соответствии с п.6 ст.6 решения Ачинского городского Совета депутатов от 24.06.2011 №21-152п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ачинска», на основании постановления администрации города Ачинска: № 472-п от 30.10.2014г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска», постановления администрации города Ачинска от 01.02.2021 года № 017-п «О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 01.07.2011 № 221-п», Постановления Правительства РФ от 04.04.2020 № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»

Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» по виду экономической деятельности «Образование».

Настоящее положение утверждается директором школы с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

1.1. Минимальный размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Постановлением администрации города Ачинска от 30.10.2014 г. № 472-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска» (Приложение 1).

1.2. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются Постановлением администрации города от 30.10.2014 г. № 472-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска»:

1.2.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100.$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{\min} - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный примерным положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ачинска, подведомственных управлению образования;

K- повышающий коэффициент.

1.2.2. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

– за наличие квалификационной категории (предельное значение повышающего коэффициента):

высшей квалификационной категории – 25%;

первой квалификационной категории – 15%.

– за осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания (предельное значение повышающего коэффициента): 35%.

1.2.3. Расчет повышающего коэффициента производить по формуле:

$$K=K1+K2,$$

где:

$K1$ – повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории;

$K2$ – повышающий коэффициент за осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания.

1.2.4. Расчет повышающего коэффициента за осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания осуществляется следующим образом:

– если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат <15%, то $K_2 = 0\%$,

– если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат >15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{окл} \times 100\%,$$

где:

Q_1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{окл}$ - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{гар} - Q_{стим} - Q_{отпн},$$

где:

Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{гар}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{стим}$ - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

$Q_{отпн}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней

служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если $K >$ предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

– выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со специальной оценкой условий труда – 4% к окладу;

– выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

– выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

– выплаты за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в размере 20 % к окладу (с учетом педагогической нагрузки);

– за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (при наличии соответствующего медицинского заключения) в размере 20% к должностному окладу без учета повышающего коэффициента.

2.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом всех компенсационных и стимулирующих выплат, а также премий.

При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий

(должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) производить выплаты сверх минимального размера оплаты труда, установленного в настоящем Положении.

3. Выплаты стимулирующего характера.

3.1. Виды выплат стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», предоставляются по виду экономической деятельности «Образование».

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.3. Установление стимулирующих выплат в МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» осуществляется на основе Коллективного договора, Приложений № 6 и № 7 настоящего положения о выплатах стимулирующего характера с учетом мнения профсоюзного комитета МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова».

3.4. Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются в соответствии с Приложениями №6 и №7 настоящего положения, на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.5. Работникам Учреждения по решению комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты по итогам работы.

Работникам Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

– персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты на местном уровне.

3.6. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

3.7. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) применяется балльная оценка.

3.8. Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C \cdot 1 \text{ балла} \times B_i$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

C1 балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника школы, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C1 \text{ балла} = \frac{Q_{\text{стим.раб.}}}{\sum_{i=1}^n B_i}$$

где:

Q_{стим.раб.} – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», подлежащих оценке за отчетный период (месяц) за исключением руководителя.

$$Q_{\text{стим.раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гор}} - Q_{\text{отц}},$$

где:

Q_{зп} – фонд оплаты труда работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», на месяц в плановом периоде;

Q_{гар} – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», на месяц в плановом периоде;

Q_{отп} – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» на месяц в плановом периоде.

3.9. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются ежемесячно комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам и утверждается приказом директора школы.

3.10. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам избирается ежегодно на общем собрании работников школы. Состав и полномочия комиссии утверждаются приказом директора школы.

3.11. Порядок работы комиссии регламентируется «Положением о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова».

3.12. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к должностному окладу с учетом нагрузки (за исключением п.2.3. Приложения №2 – от минимального должностного оклада), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Приложением №2 к настоящему положению.

3.13. При выплатах по итогам работы учитываются:

- объем освоения бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

3.14. Размер выплат по итогам работы работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Приложением №7 к настоящему положению.

3.15. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается как в процентах к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по основаниям повышения, установленным в Постановлении Администрации города Ачинска «Об утверждении условий, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений...», так и в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА

1. Размеры должностных окладов заместителям руководителя устанавливаются руководителем учреждения на 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

2. Выплаты компенсационного характера заместителям директора устанавливаются в соответствии с пунктом 2 раздела II настоящего Положения в процентах к должностным окладам.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности заместителей директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А.

Лапенкова» определяются согласно приложению № 3 к настоящему положению.

Размер персональных выплат заместителям директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» определяется согласно приложению № 4 к настоящему положению.

4. Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам заместителям директора может направляться на стимулирование труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

5. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы его заместителям определяется согласно приложению № 5 к настоящему положению.

6. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты заместителям директора устанавливаются приказом директора школы на срок не более года.

7. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

8. Заместителям директора сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом директора школы.

9. Директор школы имеет право сократить или снять выплаты стимулирующего характера полностью или частично заместителям директора на определенный срок (месяц, квартал) или до конца календарного года при наличии дисциплинарного взыскания (Приложение №8 к настоящему положению).

10. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю организации.

IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата на местном уровне.

Региональная выплата на местном уровне для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата на местном уровне, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени. Для целей настоящего пункта, при расчете региональной выплаты на местном уровне под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата на местном уровне включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

У. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПРИ СОВМЕЩЕНИИ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ), РАСШИРЕНИИ ЗОН ОБСЛУЖИВАНИЯ, УВЕЛИЧЕНИИ ОБЪЕМА РАБОТЫ ИЛИ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА БЕЗ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ РАБОТЫ, ОПРЕДЕЛЕННЫЙ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРом

1. Оплата труда педагогическим работникам.

1.1. При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

1.2. Почасовая оплата труда педагогических работников в учреждении МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и педагогов.

Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется по следующей формуле:

$$C = \text{ФОТ} / 4,3 * Ч * C_T$$

где:

C – размер оплаты за один час работы педагогических работников;

ФОТ – средний месячный фонд оплаты труда педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Ч – общее количество часов педагогических работников в неделю в соответствии с тарификацией;

C_T – количество ставок.

1.3. Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется раздельно:

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 18 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю.

2. Оплата труда иным работникам

2.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

2.2. Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$C_p = \text{ФОТ}_p / Ч_p / N$$

где:

C_p – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТ_p – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Ч_p – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

N – количество рабочих дней в году.

3. Оплата труда заместителей руководителя.

При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего руководителя учреждения МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении производится оплата в процентном соотношении, не более 100%, от оклада того сотрудника, на

которого возлагаются данные обязанности, или доплачивается разница в окладах.

VI. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (далее – денежное вознаграждение) относится к выплатам компенсационного характера и возлагается на педагогических работников с их письменного согласия и за дополнительную оплату.

2. Денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере 5 000 рублей за полностью отработанное в календарном месяце время, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

3. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно:

– выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы;

– учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;

– учитывается при определении отчислений по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– учитывается для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях.

4. Классное руководство может быть возложено на одного педагогического работника в двух классах временно в связи с заменой длительно отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам. При этом оплата денежного вознаграждения осуществляется при условии замещения классного руководства более 21 дня, если за работником не сохранялась средняя заработная плата в период отсутствия (больничный лист, отпуск без сохранения заработной платы, неоплачиваемые отгулы, длительный отпуск и т.п.) пропорционально отработанному времени.

5. При установлении выплаты денежного вознаграждения из федерального бюджета не допускается ухудшение ранее установленных условий оплаты труда, снижение размеров индексации заработной платы, отмена либо ухудшение размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных педагогическим работникам из региональных бюджетов.

6. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным в настоящем пункте причинам с учетом денежного вознаграждения в размере 5 000 рублей и других выплат за классное руководство.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень (диспетчер образовательного учреждения)		3 896,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень (педагог дополнительного образования детей, педагог-организатор, социальный педагог)	при наличии среднего профессионального образования	6 029,0
	при наличии высшего образования	6 866,0
3 квалификационный уровень (воспитатель, методист, педагог-психолог)	при наличии среднего профессионального образования	6 603,0
	при наличии высшего образования	7 521,0
4 квалификационный уровень (педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, учитель-олигофренопедагог)	при наличии среднего профессионального образования	7 226,0
	при наличии высшего образования	8 234,0

2. Профессиональная квалификационная группа

«Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (секретарь-машинистка, делопроизводитель, специалист по закупкам)	3 511,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (лаборант)	3 896,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень (специалист по кадрам)	4 282,0

3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (дворник, уборщик служебных помещений, сторож (вахтёр))	3 016,0
2 квалификационный уровень (сторож (старший))	3 161,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	3 511,0

4. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Специалист по охране труда	4 282,0

**Размер персональных выплат работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя
Советского Союза И.А. Лапенкова**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке зарботной платы <*>
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения<***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	30%
1.3.	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	40%
2.	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5%
	учителям физики, химии, иностранного языка	10%
2.1.	учителям математики	20%

	учителям русского языка, литературы	25%
	учителям начальных классов	20%
2.2.	за классное руководство <****>	2 700,00 рублей
	за заведование элементами инфраструктуры:<*****>: кабинетами, лабораториями (выплата производится в зависимости от количества педагогов, закрепленных за данным кабинетом в равных долях)	10%
	мастерскими, музыкальными и спортивными залами (выплата производится в зависимости от количества педагогов, закрепленных за данным кабинетом в равных долях)	20%
2.3.	кабинетами, имеющими материальную ответственность	10%
3.	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4.	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы <*****>	
4.1.	в одном классе	5 000 рублей
4.2.	в двух и более классах	10 000 рублей

<*> Расчет персональных стимулирующих выплат производить от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах

Крайнего Севера и приравненным к ним местностям и иных местностях с особыми климатическими условиями, пропорционально отработанному времени.

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых муниципальному бюджету в целях софинансирования в полном объеме расходного обязательства Красноярского края, возникающего при осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, из федерального бюджета.».

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» для заместителей директора

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы	Период выплаты
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательных отношений (учащихся и сотрудников), обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	разработка и ежеквартальная актуализация планов мероприятий по устранению предписаний надзорных органов	5%	месяц
		своевременное устранение предписаний при наличии финансирования	5%	месяц
		отсутствие травм, несчастных случаев, допущенных при несоблюдении мер безопасности сотрудниками учреждения	5%	месяц
		проведение (не менее 2 раз в месяц) совместных мероприятий с родителями (законными представителями), учащимися, педагогическими работниками, направленных на пропаганду здорового образа жизни (обязательное описание итогов события на сайте)	10%	месяц

	подготовка локальных нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	10%	месяц
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствуют	5%	месяц
	выполнение муниципального задания/плана финансово-хозяйственной деятельности	100%	30%	месяц
	ведение/оформление профессиональной документации	100% соответствие документов установленным формам/своевременное и качественное исполнение в полном объеме	40%	месяц
	обеспечение функционирования объектов, находящихся в оперативном управлении у школы	отсутствие аварийных ситуаций	50%	месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов, обучающихся в очных конкурсах, мероприятиях, рекомендованных учредителем (при наличии призового места). Дипломы, грамоты, сертификаты международного и всероссийского уровня участия приравниваются к школьному уровню (информация только на сайте школы в разделе КОНКУРСЫ)	муниципальный уровень	5%	месяц
		региональный уровень	7%	
		всероссийский уровень (международный) результатов конкурсов, отраженных на сайте школы	10%	

	ведение экспериментальной работы	наличие статуса площадки (базовой, пилотной, инновационной, специализированные классы и др.) с ежемесячным предоставлением информации на сайте по выполнению плана деятельности площадки	5%	месяц
	создание условий безопасности/сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса/обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	100% соответствие требованиям СанПиН закрепленных объектов	20%	месяц
	сохранность имущества образовательного учреждения	100%	50%	месяц

Выплаты за качество выполняемых работ

Результативность деятельности учреждения	освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	качество обученности по результатам итоговых контрольных работ и итоговых аттестаций с учетом индекса социального благополучия школы:		месяц
		свыше 70%	10%	
		69-50%	7%	
		49-30%	5%	
	ниже 30%	0%		
	реализация проектной и исследовательской деятельности	охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность, не менее 25%	5%	месяц
	доля педагогических работников первой и высшей квалификационной	не менее 50%	5%	месяц

	категории			
	координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	100% выполнения плана	5%	месяц
	обеспечение информационной открытости учреждения (проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности школы)	системное обновление официального сайта школы (раз в 10 дней)	5%	месяц
	отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей в учреждении, рациональное расходование материалов и финансовых средств	без замечаний	25%	месяц
	своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	без замечаний	20%	месяц
ИТОГО:			$\leq 70\%$	месяц

**Размер персональных выплат заместителям директора
МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*>
1.	опыт работы в занимаемой должности <***>:	
	от 1 года до 5 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	20%
	от 5 года до 10 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	30%
	свыше 10 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%	
при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	40%	

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**Размер выплат по итогам работы заместителей директора
 МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт/ капитальный ремонт	выполнен в срок,	25%
		качественно, в полном объеме	50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международный	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональный	70%
		внутри учреждения	60%

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

**Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии
оценки результативности и качества труда работников**

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный балл	Период выплаты
	наименование	индикатор		
1	2	3	4	5
Педагогические работники (учитель)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 10	месяц
	сопровождение молодых специалистов в первые три года работы (наставничество)	100% выполнение плана сопровождения молодого специалиста	10	месяц
	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровнях: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-		

		методического отдела на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц
	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение качества образования обучающихся	показатели качества по результатам независимой оценки качества знаний учащихся <i>*для обязательных предметов балл выставляется за каждый класс</i> <i>*для предметов по выбору балл выставляется за группу не менее 12 человек</i> <i>*за группу менее (более) 12 человек балл выставляется пропорционально количеству учащихся</i> <i>* если неизвестен средний балл ОГЭ по городу, то оплачивать по городскому показателю всем, у кого средний балл выше среднего балла по школе</i>	ИКР (ЧГ, ГП), <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя	по краю 25 по городу 15	квартал
		ОГЭ <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя	по краю 25 по городу 15	
		ЕГЭ <i>средний балл</i> соответствует показателю по городу	5	
		выше соответствующего показателя по: федерации краю городу	35 25 15	
		<i>допуск к ЕГЭ: 100%</i> по итогам первой сдачи	5	месяц
		ВКР, ККР по предметам <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя по: краю городу	15 10	месяц
		успеваемость и качество освоения обучающимися программы	процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации	10

		более 70%		
		процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации более 50%	5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации федеральных проектов	предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	наличие участника на этапе: муниципальном региональном федеральном	5 10 15	месяц
		наличие призера/победителя на этапе: школьном муниципальном региональном федеральном	7/10 10/15 20/25 30/35	
	всероссийские предметные олимпиады, входящие в Перечень олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения	наличие участников на заключительном этапе	10	
		наличие призеров / победителя на заключительном очном этапе	20/25	
	смотры, конкурсы, соревнования, турниры (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	наличие участников на уровне: муниципальном региональном федеральном	5 10 15	месяц
		наличие призеров/победителей на уровне:		

		муниципальном региональном федеральном	10/15 15/20 20/25	
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	организация бесплатного питания обучающихся	ведение документации	10	месяц
	выполнение плановой работы по отдельному направлению согласно приказу руководителя	предъявление результатов в соответствии с задачами/планом работы на уровне: города школы	20 10	месяц
	сопровождение обучающихся при освоении программ в высших учебных заведениях (согласно запросам учащихся)	консультирование <i>3 и более участников</i>	5	месяц
	организация и проведение предметных недель, школьных и классных проектов	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	ведомственные награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
	участие в конкурсах педагогического мастерства («Педагог года», «Молодой педагог» и подобные конкурсы)	<i>победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15	год
		<i>участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	15 10 5	месяц
	другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные	<i>победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)	10	

	мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	участие в конкурсе (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	выступления на конференциях, форумах, публикации в профессиональных СМИ, РАОП, печатных изданиях на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		электронных изданиях, в т.ч. школьный сайт	3	
		проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц

Педагогические работники (воспитатель)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Взаимодействие с узкими специалистами (дефектолог, логопед, психолог)	выстраивание воспитательного процесса с учетом рекомендаций специалистов	организация 100% посещения детьми занятий согласно графика, индивидуальная работа по выполнению домашних заданий согласно рекомендациям специалистов	5	месяц
Достижения воспитанников	участие обучающихся в мероприятиях согласно Программы воспитательной работы	участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся): от 95% до 100% от 75% до 95% от 50% до 75%	5 4 3	месяц
Организация здоровьесберегающей	создание условий безопасности, сохранности жизни и здоровья	отсутствие фиксаций в журнале регистрации несчастных случаев		месяц

воспитывающей среды	обучающихся, соблюдение правил техники безопасности		5	
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	федеральном 20 региональном 15 муниципальном 10 школьном 5	месяц
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне:	федеральном 25 региональном 20 муниципальном 15 школьном 10	месяц
	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):	федеральный 25 региональный 20 муниципальный 15 школьный 10	месяц
	участие педагога в реализации федеральных проектов	предъявление результатов участия в реализации федеральных проектов:	федеральный 20	месяц

		региональный муниципальный школьный	15 10 5	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий/форм/методов/приёмов, и демонстрация их при проведении мастер-классов/открытых мероприятий	20	месяц
	получение ведомственных наград, наград администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Педагогические работники (педагог дополнительного образования детей)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
	разработка дополнительных образовательных программ/раздела/модуля программы	программа/раздел/модуль представлен в срок, в полном объеме, рассмотрен на методическом совете <i>(1 раз в учебный год, после утверждения руководителем образовательной организации)</i>	10	месяц
Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	работа с базами в области дополнительного образования	организация зачисления/отчисления учащихся в базы - на 10 сентября и 31 мая	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном	20	месяц

образовательного процесса	работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	региональном муниципальном школьном	15 10 5	
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне:	25 20 15 10	месяц
	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
	разработка методической продукции, обобщение педагогического опыта по реализуемой ПДО (по согласованию с учебно-методическим отделом)	материалы представлены и размещены в соответствии с требованиями:	20 15 10 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение программ дополнительного образования/ Реализации плана	участие в профориентационной работе школы по плану	проведение мероприятий профориентационной направленности:	15 10 5	месяц
	сохранность контингента обучающихся	сохранность состава (посещение) контингента обучающихся (1 раз в четверть - по результатам ВШК) 100%	10	месяц

работы объединения	участие обучающихся в конференциях/ соревнованиях/ олимпиадах/ конкурсах/ ярмарках/ фестивалях/ выставках в соответствии с программой / планом школы/индивидуальным планом (рекомендованных учредителем, руководителем)	документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/ благодарственное письмо) работы в группе/выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом/информация на сайте школы:		
		международный/всероссийский	20	месяц
		региональный	15	
	муниципальный	10		
		школьный	5	
		(не менее 20% от списочного состава группы)		
	призовое место в мероприятиях разного уровня:	всероссийский/международный	20	месяц
		региональный	15	
		муниципальный	10	
		школьный	5	
	публикация оформлена в периодическом печатном издании, в сборнике материалов разного уровня:	международный/всероссийский	4	месяц
		региональный	3	
		муниципальный/школьный	2	
	организация и проведение досугового мероприятия согласно плану работы школы	мероприятие посетило не менее 20 обучающихся	5	месяц
	организация и проведение педагогом мероприятий/семинаров/мастер-классов в соответствии с Программой/планом школы	документальное подтверждение проведения мероприятий на разных уровнях:		месяц
		региональном	10	
		муниципальном	5	
		школьном	3	
	выполнение индивидуального плана педагога	выполнение плана в полном объеме. (2 раза в год: декабрь, май. Подтверждено подписью методиста)	3	месяц
	взаимодействие с социальными партнерами по реализации программных мероприятий	кадровое и материально-техническое обеспечение в проведении мероприятий	10	месяц

Участие педагога в инновационной деятельности	руководство организацией программ и проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
	участие в конкурсах педагогического мастерства («Педагог года», «Молодой педагог» и подобные конкурсы)	<i>победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15	год
		<i>участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	15 10 5	месяц
другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные	<i>победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)		10	

	мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	участие в конкурсе (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5	месяц
	обобщение и тиражирование опыта	выступления на конференциях, форумах, публикации в профессиональных СМИ, РАОП, печатных изданиях на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		электронных изданиях, в т.ч. школьный сайт	3	
		проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц

Педагогические работники (педагог-организатор)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к своим обязанностям	руководство объединениями педагогов/обучающихся (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	100% обеспечение работы в соответствии с планом на уровне города школы	20 10	месяц
	разработка/ корректировка/ обновление и предъявление учебно-методической/ отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объёме	5	месяц
Создание творческой образовательной среды	руководство разработкой/ реализацией программ/проектов/исследований	100% выполнение плана работы на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Обеспечение методического уровня	участие в работе комиссий (экспертной, аттестационной, судейской, по распределению	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:		

организации образовательного процесса	стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике и урегулированию споров и т.д.), проектных командах, творческих группах различного уровня	федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц	
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне:	федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц
	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме		10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете		20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Достижения обучающихся	количество обучающихся, участвующих в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	участие обучающихся (% участвующих от общего числа обучающихся):			
		от 95% до 100%	15	месяц	
		от 75% до 94%	10		
от 50% до 74%	5				
		документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/выступления с докладом/сообщением/мастер-классом	5	месяц	
		призовое место в мероприятиях разного уровня:			
		международный/всероссийский	20	месяц	

		региональный муниципальный	15 10	
	участие обучающихся в чемпионатах движения Ворлдскиллс	участие в соревнованиях разного уровня: федеральный региональный муниципальный	15 10 5	месяц
		призовое место в соревнованиях разного уровня: федеральном региональном муниципальном	30 25 15	месяц
Результативность деятельности в области профессионального развития	руководство/участие в реализации проектов/программ школы	предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/программы	20	месяц
	организация и проведение мероприятий/семинаров в соответствии с Программой развития школы/планом	документальное подтверждение проведения мероприятий на разных уровнях: региональном муниципальном школьном	15 10 5	месяц
	участие педагога в конференциях/олимпиадах/семинарах/профессиональных конкурсах и др. на разных уровнях	публикация оформлена в периодических изданиях/сборниках разного уровня: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
	выполнение индивидуального плана педагога	план выполнен в полном объеме (полугодие, год)	10	месяц
	взаимодействие с социальными партнерами по реализации программных мероприятий школы	создание и распространение информации о школе	10	месяц
		продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство организацией программ и проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный	25	месяц

		региональный муниципальный школьный	20 15 10	
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	использование инновационных технологий и оборудования при проведении мероприятий	проведение открытых мероприятий/мастер-классов/семинаров	10	месяц
	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Педагогические работники (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Работа в психолого-педагогическом консилиуме Учреждения	участие в работе ППк: - по детям, которым необходимо изменить образовательный маршрут - по детям, находящимся на сопровождении	участие в работе	10	месяц
		подготовка отчетной документации	5	
Работа с семьями обучающихся	повышение психолого-педагогической компетенции родителей обучающихся	одна консультация (диагностика и рекомендации)		месяц

	по образовательным программам (ч/з письменный запрос)		5			
Организация здоровьесберегающей среды	проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья, пропаганду ЗОЖ, формирование знаний о здоровье	отчет представлен на сайте школы, за каждое мероприятие	5	месяц		
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	федеральном	20	месяц	
			региональном	15		
			муниципальном	10		
			школьном	5		
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне:		федеральном	25	месяц
				региональном	20	
	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом на уровне:		города	20	месяц
школы				10		
участие в работе проектных командах, группах, наставническая работа	разовое участие на уровне:		федерации	20	месяц	
			края	15		
разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме		города	10	месяц	
			школы	5		
разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/индивидуальным	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете		20	месяц		

	планом				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство организацией программ и проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки):	федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта:	федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний		20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне:	федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
	участие в конкурсах педагогического мастерства («Педагог года», «Молодой педагог» и подобные конкурсы)	<i>победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом):	федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15	год
		<i>участие</i> в конкурсе:	федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	15 10 5	месяц
другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются	<i>победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)			10	месяц
	<i>участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)			5	

согласно другим разделам Приложения				
Обобщение и тиражирование опыта	выступления на конференциях, форумах, публикации в профессиональных СМИ, РАОП, печатных изданиях на уровне:	федеральном	20	месяц
		региональном	15	
муниципальном	10			
школьном	5			
	электронных изданиях, в т.ч. школьный сайт		3	
	проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне:	федеральном	25	месяц
		региональном	20	
		муниципальном	15	
		школьном	10	

Педагогические работники (социальный педагог)

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц	
Организация, проведение психолого-педагогических консультаций и иных мероприятий	руководство советом профилактики	представлены результаты работы в соответствии с планом на уровне:	города школы	20 10	месяц
	участие в заседании ППк, совета профилактики и пр.	подготовка документации в срок, в полном объёме		10	
	проведение мероприятий для родителей обучающихся	отчет о проведении размещен на сайте образовательной организации в срок		10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц

	пр.)	школьном	5	
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц
	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	региональный уровень	20	месяц
		муниципальный уровень	10	
	школьный уровень	5		
		размещение материалов на школьном сайте	5	
	участие в разработке и реализации программ ИПР	призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта на уровне: города края	10	месяц
			наличие обучающихся, состоящих на учете в СОП	
	адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся (по итогам отчетного периода через итоги промежуточной аттестации)	5	месяц
Сохранение здоровья учащихся	создание и реализация программ, проектов, направленных на сохранение физического и психического здоровья учащихся	- сопровождение несовершеннолетних учащихся в учреждения здравоохранения, военкомат, учебные заведения	10	месяц

		- организация питания учащихся	5	
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство группой педагогов при реализации национальных проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Педагогические работники (преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Организация работы по соблюдению правил	проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	5	месяц

техники безопасности жизнедеятельности	контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	10	месяц
Взаимодействие с учреждениями и организациями	разработка плана гражданской обороны учреждения; плана антитеррористических мероприятий	наличие согласованного и утвержденного плана	10	месяц
	организация занятий по гражданской обороне	проведение учений 2 раза в год без замечаний	20	месяц
	проведение совместных мероприятий с различными организациями	участие в мероприятии	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20	месяц
			15	
			10	
			5	
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	25 20 15 10	месяц
разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц	
разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Достижения воспитанников	участие обучающихся в соревнованиях, олимпиадах, в научно-практических конференциях, конкурсах различного	участие обучающихся	10	месяц
		призовое место	10	месяц
		ведение портфолио обучающихся	5	месяц

	уровня				
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство организацией программ и проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки):	федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта:	федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний		20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне:	федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Педагогические работники (педагог-библиотекарь)					
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Ответственное отношение к должностным обязанностям	разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме		5	месяц
Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80% – уровень читательской активности		20	месяц

Ведение внепланово-отчетной документации	составление и редактирование различных справок в вышестоящие учреждения и организации	своевременность и точность сдачи отчетов	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20	месяц
			15	
	прохождение курсов повышения квалификации и внедрение результатов в образовательный процесс	проведение мастер-класса/семинара/открытого занятия с использованием инновационных технологий в соответствии с планом учебно-методического отдела на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	25	месяц
			20	
разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц	
разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Сохранность библиотечного фонда	количество списываемой литературы библиотечного фонда, рейды по проверке сохранности учебников, ремонт книг	списание менее 20% фонда	10	год
Обеспечение учебной литературой	организация работы по обеспечению учащихся учебниками (по отдельному плану). Формирование общешкольного заказа на недостающие учебники и по новым ФГОС	100% обеспеченность учащихся учебниками через школьный и городской и краевой обменные фонды	15	квартал
Осуществление текущего информирования	проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	5	месяц

коллектива педагогов и обучающихся	проведение дней информирования	1 раз в четверть	5	месяц
Освоение программы «МАРК-SQL» для школьных библиотек	создание и ведение электронного каталога	ведение работы по созданию базы	5	год
Участие в инновационной деятельности	помощь в проектной и исследовательской деятельности педагогам и учащимся с применением ИКТ	школьный уровень	2	месяц
		муниципальный уровень	3	
	региональный уровень	5		
	федеральный уровень	10		
	руководство организацией программ и проектов	предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки):		
		федеральный	25	месяц
		региональный	20	
		муниципальный	15	
		школьный	10	
	участие педагога в реализации национальных проектов	предъявление результатов участия в реализации национального проекта:		
		федеральный	20	месяц
		региональный	15	
		муниципальный	10	
		школьный	5	
Работа с читателями: индивидуальная и массовая	организация книжных выставок. Проведение массовых мероприятий, конкурсов, акций по популяризации книг.	количество выставок, бесед и других массовых мероприятий (написание сценариев, подбор литературы, подготовка школьников):		
		1-3 выставки	3	месяц
		1 мероприятие	4	
		школьный конкурс	3	
		городской конкурс	5	
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	осуществление дополнительных работ, обусловленных неблагоприятными условиями для здоровья	своевременное и качественное выполнение работ	5	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц

обязанности				
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень профессионального мастерства	систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, участие в семинарах: городского уровня краевого уровня	10 15	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Педагогические работники (методист)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Результативность организационно-методической деятельности	разработка/ведение нормативной и отчетной документации по направлению деятельности	предъявление документации в срок и в полном объеме, без замечаний	5	месяц
	руководство лабораторией/методической/творческой/проектной группой	100% выполнение плана работы за отчетный период	10	месяц
	участие в организации мероприятий (семинар/круглый стол/мастер-класс и др.) на разных уровнях в соответствии с программой развития/планом школы	представлены подтверждающие документы (приказ, программа, сертификат и др.) проведения мероприятия на уровнях: всероссийский/ краевой региональный/ городской школьный	10 8 5	месяц
Результативность аналитико-разработческой деятельности	разработка электронной/инновационной методической продукции по повышению эффективности учебной/методической/воспитательной работы школы	внедрение согласованного на методическом совете продукта в образовательный процесс	30	месяц
	обобщение и распространение информации о передовых технологиях	проведение мастер-класса/обучающего семинара/интерактивной	8	месяц

	обучения/ воспитания для педагогов школы и города	выставки/методического часа и др. согласно плану работы школы/УО		
	внедрение в образовательный процесс результатов обучения на курсах повышения квалификации/стажировки/переподготовок и/семинарах	проведение открытого занятия/ мастер-класса в соответствии с планом	8	месяц
	изучение состояния методической работы/ потребностей рынка труда/участников образовательного процесса	результаты обучения введены в основную образовательную программу школы	8	месяц
	изучение состояния методической работы/ потребностей рынка труда/участников образовательного процесса	составлена аналитическая справка о направлениях методической работы на учебный год/потребностях в кадрах/программах/условиях и др. в срок и в полном объеме	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	в срок и в полном объеме	10	месяц
	разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/индивидуальным планом	методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Методическое сопровождение реализации образовательных программ	участие в разработке методических материалов по плану учебно-методического отдела	100% методическое обеспечение основных/дополнительных образовательных программ в срок	8	месяц
		методические разработки представлены в срок и в полном объеме	10	месяц
Результативность деятельности в области профессионального развития	участие в работе конференций/ семинаров/ профессиональных конкурсов/ фестивалей разного уровня и форм участия в соответствии с программой развития/ планом школы	документальное подтверждение (приказ/ программа/ диплом/ сертификат/ благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	5 за одно участие	месяц
		призовое место на уровнях: международный/всероссийский краевой городской/школьный	10 8 5	месяц
		публикация оформлена в периодическом		месяц

		издании/сборнике материалов разного уровня: международный/всероссийский краевой/городской школьный	10 8 5	
	участие в работе одной комиссии/совета/совещания/аудите и др.	ведение/оформление документации в срок, в полном объеме, без замечаний	5	месяц
		выступление по отдельному вопросу согласно повестке	3	месяц
	руководство/участие в реализации проекта/программы школы/города	предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/ программы	20	месяц
		создание и распространение информации о школе	10	месяц
		продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц
		предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
	участие педагога в реализации федеральных проектов	предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	20 15 10 5	месяц

Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Обеспечение стабильности организации образовательного процесса	своевременная актуализация учебно-методической документации основных и дополнительных программ	своевременное размещение информации на сайте школы/СМИ	5	месяц
	фиксация результатов мероприятий школы в сети Интернет/ СМИ	подготовка участника муниципального, краевого конкурса	20	месяц
	участие в реализации мероприятий управления образования	разработка/проведения мероприятий в рамках плана УО	25	месяц
		награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (специалист по охране труда)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Ведение документации учреждения	полнота и соответствие документации	выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	10	месяц
	обработка и предоставление информации	отсутствие предписаний	30	месяц
Соблюдение законодательства	отсутствие предписаний со стороны органов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	своевременное устранение предписаний в полном объеме	20	месяц
		отсутствие замечаний	20	месяц
Внедрение современных	ведение баз автоматизированного сбора	участие в комиссиях и подготовка отчетной		

средств автоматизации, сбора, учета и хранения информации, содержание инженерных, электрических сетей в исправном состоянии	информации, удовлетворительное состояние инженерных и электрических сетей зданий и сооружений	документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Участие в организации деятельности школы	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: региональном муниципальном школьном	15 10 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность управленческой деятельности	техническое и программное обеспечение и использования в работе учреждения	документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	5	месяц
	призовое место в смотрах (конкурсах) по противопожарной и аварийно-спасательной тематике и безопасности жизнедеятельности учащихся	призовое место в мероприятиях разного уровня: краевой городской школьный	8 5 3	месяц
		документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	10	месяц
	участие в проведении мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (дней здоровья, месячников по пожарной безопасности и безопасности дорожного движения).	выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	20	месяц
Дополнительная	выполнение внеплановых заданий в связи с	выполнение работ без замечаний в срок и в		

деятельность, входящая должностные обязанности	не в	производственной необходимостью	полном объеме	20	месяц		
Выплаты за качество выполняемых работ							
Качество работ	выполняемых	отсутствие возврата документов на доработку, помещений и техники в непригодном к использованию состоянии	0	30	месяц		
Учебно-вспомогательный персонал (специалист по закупкам)							
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации		выполнено в срок без замечаний в полном объеме	30	месяц		
	отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов		своевременное и полное предоставление отчетности без замечаний	20	месяц		
	составление документации и предоставление отчетности по закупкам		выполнено в срок без замечаний в полном объеме, представлен результат директору	20	месяц		
Экспертиза результатов закупок, приемка товаров	осуществление проверки соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг		участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	федеральном	20	месяц	
				региональном	15		
				муниципальном	10		
				школьном	5		
Участие в организации деятельности школы	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)		участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	региональном	15	месяц	
				муниципальном	10		
				школьном	5		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы							

Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	выполнено в срок без замечаний в полном объеме	40	месяц
	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (специалист по кадрам, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, секретарь-машинистка)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Осуществление дополнительных работ (составление отчетности и передачи их в УО)	соответствие заданным нормам	своевременная подготовка документов	30	месяц
	соответствие законодательству	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц

Участие в организации образовательного процесса	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Создание в учреждение единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	месяц
Учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний администрации школы, контролирующих или надзорных органов (по факту)	10	месяц
Ведение документации школы (участие в отборе документов, передаваемых на государственное хранение)	полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц

Участие в организации деятельности школы	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне региональном муниципальном школьном	15 10 5	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Соблюдение в школе единых требований к оформлению документов, системы документооборота	выполнение регламентов по ведению внутренних документов	100% соответствие	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	за отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
		при проведении генеральных уборок помещений (журнал контроля выполнения генеральных уборок)	5	месяц
	соблюдение санитарно-гигиенических норм при работе с дезинфицирующими растворами	при проведении дезинфекции в период карантинных мероприятий (приказ по учреждению о проведении карантинных мероприятий)	15	месяц
	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по	участие в комиссиях на школьном уровне	5	месяц

	профилактике, урегулированию споров и пр.)			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	за работу в период отсутствия основного работника	своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведении ремонтных работ)	25	месяц
	за проведение ремонтных работ в помещениях учреждения	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	рациональное расходование электроэнергии, теплоэнергии	отсутствие превышения лимитов водоснабжения,	5	месяц
Обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	за отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях на школьном уровне	5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведении ремонтных работ)	20	июнь-август
	за работы в осенне-летний период (кошение	предъявление результатов работы в срок, в	20	месяц

	травы, уборка листвы)	полном объёме, без замечаний		
	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	отсутствие превышения лимитов	5	месяц
Обслуживающий персонал (дворник, сторож-вахтёр, сторож (старший))				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	за отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	участие в комиссиях на школьном уровне	5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	за работу в период отсутствия основного работника	своевременное и качественное выполнение работ (выполнение работ, фиксируемых сотрудниками школы в журнале установленного образца, очистка кровли от снега и наледи согласно приказа по учреждению)	30	месяц
	очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведении ремонтных работ)	20	месяц
	за благоустройство территории учреждения (формирования крон деревьев, весенняя подготовка клумб, полив клумб, осенняя	своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведении ремонтных	20	месяц

	уборка клумб)	работ)			
	за работы в осенне-летний период (кошение травы, уборка листвы)	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	выполнение внеплановых заданий в связи с производственной необходимостью	предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Ресурсосбережение при выполнении работ	рациональное расходование электроэнергии, теплоэнергии	расходование водоснабжения,	отсутствие превышения лимитов	5	месяц

Приложение №7
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского
Союза И.А. Лапенкова»

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения***

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонт объектов	текущий ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
	капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	50
Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса	подготовка кабинета к началу учебного года	10
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	применение нестандартных методов работы	• положительная динамика качества обучения;	20
		• сохранность качества обучения;	10
		• удовлетворенность участников образовательного процесса (отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций, травматизма)	10
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	задание выполнено (в срок, в полном объеме)	• руководство летней площадкой;	50
		• руководство трудовой практикой	25
Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	работа в выпускных классах (для классных руководителей) по итогам выпуска	• документация, обеспечение безопасности, организация выпуска (по 5 баллов за каждый индикатор)	15
		• работа на летней площадке, пришкольном участке (сезон)	20
	Занятость в каникулярный период (по итогам 3 квартала, согласно доле участия)	• работа в оздоровительном лагере «Сокол» (сезон)	30

Достижение высоких результатов в работе за определенный период	оценка результатов работы	<ul style="list-style-type: none"> • итоговая аттестация: наличие обучающихся с максимально высоким результатом <i>(для профильных предметов ЕГЭ максимально высоким результатом считать 80-100 баллов).</i> • работа в классах с наполняемостью, превышающей нормы СанПиН (26 уч-ся и более) 	<p>20</p> <p>по 2 балла за каждого обучающегося, но не более 10 баллов</p>
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	<p>творческие группы, ин/площадки на уровне:</p> <p style="text-align: right;">края города школы</p> <p><i>(по результатам представленного опыта)</i></p>	<p>20 15 10</p>
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • качественная работа по заполнению БД; • качественная работа по ведению документации согласно плану ВШК; • учёт численности детей на закрепленной за школой территории 	<p>10 15 10</p>

*** рассматривать только те индикаторы, которые не учитываются в течение года в стимулировании приложениями № 6»

Порядок уменьшения и снятия выплат стимулирующего характера для заместителей директора

Директор школы с учетом мнения выборного профсоюзного органа имеет право сократить или снять выплаты стимулирующего характера полностью или частично на определенный срок (месяц, квартал) или до конца календарного года.

Основанием для снижения на 20% от заработанного размера стимулирующих выплат является дисциплинарное взыскание (замечание).

Дисциплинарное взыскание:

- некачественное выполнение работы, определенной при установлении стимулирующих выплат, на основании документов, подтверждающих указанные факты (докладные, акты, служебные записки и др.);
- несвоевременное выполнение заданий;
- нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса (работников школы, родителей, обучающихся);
- некачественное выполнение своих функциональных обязанностей, повлекшее за собой ухудшение качества работы;
- некачественная и несвоевременная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- нечеткое и несвоевременное исполнение действующего законодательства, Устава, должностной инструкции, планов работ, поручений руководителя.

При наличии не снятого в установленном порядке дисциплинарного взыскания (выговора) за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него задач, функций, полномочий выплаты по итогам работы за период, в котором было вынесено дисциплинарное взыскание, могут не устанавливаться.

Статьи 133, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9 – 3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений».